

河南农业大学新校园卡使用说明

一、校园卡类型：

校园卡分为：实体校园卡与虚拟（电子）校园卡；二者基本功能相同，账户内金额可以自助互转，圈存时可选择充值到不同的账户；点击一卡通客户端中虚拟卡图标，可看到个人虚拟卡，虚拟卡通过二维码扫码消费或认证。

二、消费密码与查询密码：

当消费超过限额或进行信息查询时，需要输入消费密码或查询密码。需输入消费密码的情况有：超过消费限额（60元）、自助服务终端上银行卡校园卡转账；需输入查询密码的情况有：语音挂失、一卡通专题网站、一卡通APP、一卡通自助服务终端需输查询密码。

初始消费密码和查询密码均为身份证号（除字母外）后6位数字，用户可自行修改。系统中无身份证号信息的初始密码为888888，请及时修改初始密码。

三、校园卡（实体校园卡或虚拟校园卡）充值

1、自助终端设备充值

通过圈存机或自助补卡机按界面提示从银行借记卡向校园卡转账。

2、校园卡APP或微信公众号线上充值

下载、安装校园卡APP或关注信息化办公室微信公众号，在APP或公众号校园卡菜单中，实现校园卡的充值（无需领款）。



信息化办公室微信公众号



校园卡APP

3、系统自动圈存

将用户校园卡和银行卡通过一卡通系统绑定；当校园卡余额小于设定的金额（自动转账警戒额）后，系统自动从银行卡向实体校园卡账户转账，转账金额（自动转额）可自行设定；开通自动转账功能，需通过圈存机或自助服务终端办理。

四、校园卡消费

（一）、刷实体卡消费：

POS终端消费方式：消费时，将卡放在POS终端感应区进行交易。

（二）、扫码消费（虚拟卡消费）：

持卡人被扫消费：消费时，持卡人打开校园卡APP或信息化办公室微信公众号，点击“付款码”，将付款码放置POS终端扫码区内，即可完成消费。

五、洗浴消费

洗浴消费是使用的卡账户余额，如果通过APP线上充值的钱显示在过渡余额的，请先在POS机贴卡领取；洗浴采用预透支模式，第一次在浴室的终端上贴卡时自动从卡账户中扣除1元，此时开始出水计费，如若洗浴完成，但1元未消费完成，则再次贴卡，可将未消费完的余额返还至卡中；如果没有二次刷卡的动作，则一直将预扣的1元消费完成后，自动关阀、停水；

六、 宿舍电费缴纳

持卡人可以通过校园一卡通 APP、圈存机、自助服务终端来完成宿舍电费的缴纳,打开一卡通 APP 或者点击圈存机、自助服务终端界面中对应校区的“电控缴费”功能按钮,根据提示输入房间号码,选择支付方式,确认支付金额,即可完成宿舍电费缴纳,实时缴费无延迟,缴费订单不可撤销、或退款;若对缴费订单有异议,可前往一卡通管理中心处理;

七、 卡务查询

可通过圈存机、自助服务终端、登录校园卡 APP、信息化办公室微信公众号,校园卡线上服务大厅 (<http://ecard.henau.edu.cn>) 进行校园卡卡状态、账务流水等查询。

八、 挂失与解挂

1、挂失:卡丢失后,请立即挂失。挂失方式:(1)一卡通 AAP;(2)河南农业大学信息化办公室微信公众号中校园卡(3)校园卡线上服务大厅;(4)圈存机;(5)自助服务终端;(6)语音电话:0371-56990251(15线);

2、解挂:若找到了挂失的校园卡,且没有补办新卡,可通过(1)一卡通 AAP;(2)信息化办公室微信公众号;(3)校园卡线上服务大厅;(4)圈存机;(5)自助服务终端等方式解挂。若补办新卡后老卡又找到,建议持卡人保存好老卡,若新卡又遗失,可以再将老卡激活;

九、 校园卡补办

校园卡丢失或损坏需补办,按学校规定,补办校园卡需缴纳 20 元工本费,在补办前请确保校园卡账户中余额不小于 20 元。

1、自助终端机补办:通过自助终端机补卡需携带本人身份证和输入校园卡查询密码,并扣除校园卡账户中 20 元作为工本费,完成补卡;

2、人工补卡:携带身份证或工作证,到三校区中任一一卡通卡务办公室补办,补办校园卡需扣校园卡账户中 20 元作为补卡工本费。

十、 校园卡设备位置、自助电话及卡务中心办公地点、电话

1、自助服务终端或补卡机位置:

文化路校区:工程楼一楼、三号教学楼一楼、七号楼一卡通管理中心;

龙子湖校区:菊潭园一楼 126 室对面大厅、繁塔楼 E 座一楼大厅;

许昌校区:教学楼一楼大厅;

2、圈存机位置:

文化路校区:桃李园餐厅一楼、临建餐厅一楼、民族餐厅一楼;

龙子湖校区:第一餐厅一楼、第二餐厅一楼、紫竹园一楼、菊潭园一楼大厅;

许昌校区:餐厅一楼。

3、各校区卡务办公室地址、电话:

文化路校区:7 号楼一楼西侧,电话:60675050;

龙子湖校区:菊潭园北楼 126 室,电话:56990008;

许昌校区:教学楼二层 205 室,电话:0374-7387220。